



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

1

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Planeación

**PROCESO CLAVE:**

Planeación Estratégica y Táctica y de Organización

META: 0.3.2	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO				PLAN ESTRATÉGICO	1
31.-En el 2014, establecer y ejecutar el Plan Estratégico de Promoción y Difusión del I.T. de Zacatepec	100%	50%	100%		
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficiencia			Plan Estratégico de Promoción y Difusión realizado/ Plan Estratégico de Promoción y Difusión programado	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIONES DEL ITZ	2.- TODOS LOS DEPTOS. DEL ITZ	3.- DEPTO. DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	4.- JEFATURA DE OFICINA DE DIFUSIÓN ESCRITA	5.- PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA (OPERATIVO)
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN / ACADÉMICO / ADMINISTRATIVO / APOYAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ESTRATÉGICO.	OTORGAR LAS FACILIDADES EN TIEMPO Y FORMA PARA LA OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN Y EVIDENCIA QUE PERMITA LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES	INTEGRAR Y PROPONER EL PLAN ESTRATÉGICO DE DIFUSIÓN DEL ITZ	DIFUSIÓN ESCRITA, AUDIOVISUAL Y EDITORIAL/ EJECUTAR PROGRAMA	APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE DIFUSIÓN
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	SUBDIRECTORES DEL ITZ	TODOS LOS JEFES DE DEPTO. DEL ITZ	ING. ALMA LILLY NAVA SEDANO	EDUARDO VÁZQUEZ ARANDA	JESÚS BASILIO CASTREJÓN, ARTURO FERNÁNDEZ ORTIZ
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X	X X X X X X	X X X X X X	X X X X X X	X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

ING. ALMA LILLY NAVA SEDANO  
JEFA DEL DEPTO. DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO  
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

2

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Planeación

**PROCESO CLAVE:**

Difusión Cultural y Promoción Deportiva

**META: 0.3.4**

**METAS AL 2014**

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	37.- Para el 2014 se atenderá una población de 170,000 usuarios en el Centro de Información (85,000 alumnos atendidos por semestre).	100%	89%	100%	Usuarios atendidos
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficacia			Población atendida real/Población programada (170,000)	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	2.- CENTRO DE INFORMACIÓN	3.- OFICINA DE ORGANIZACIÓN BIBLIOGRÁFICA	4.- OFICINA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN A USUARIOS	5.- OFICINA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	1. Facilitar el trámite de gestión de recursos necesarios para el funcionamiento del Centro de Información. 2. Verificar las actividades, que garantizan el mejoramiento del servicio dentro del Centro de Información.	1. Gestionar los recursos materiales y humanos, para lograr brindar el servicio que necesita el usuario, para el desarrollo de su conocimiento. 2. Verificar que se brinde el servicio que satisfaga las diferentes necesidades de los usuarios.	1. Garantizar que el material bibliográfico que ingresa al Centro de Información, se encuentre en condiciones óptimas para su utilización. 2. Realizar el procesamiento que el material bibliográfico requiere para poder ser utilizado por el usuario.	1. Supervisar el servicio de atención a los diferentes usuarios, garantizando que éste sea de calidad. 2. Conservar el material bibliográfico ordenado y disponible para servicio de los usuarios. 3. Verificar que la iluminación, ventilación y limpieza sean las adecuadas para los usuarios dentro del Centro de Información.	1. Mantener las publicaciones periódicas actualizadas (revistas) y accesibles para ser utilizadas por los diferentes usuarios. 2. Tener el material bibliográfico de INEGI ordenado y disponible para ser utilizado por los diferentes usuarios. 3. Brindar el mejor servicio de atención a los usuarios en general, durante el tiempo de atención.
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	ING. NARDA MARTÍNEZ GARCÍA	JEFE DE OFICINA	JEFE DE OFICINA	JEFE DE OFICINA
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X X

**ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN**

**SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN**

**AUTORIZÓ**

**ING. NARDA MARTÍNEZ GARCÍA**  
JEFA DEL CENTRO DE INFORMACIÓN

**M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO**  
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

**ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO**  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 3 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Administración de Recursos

**PROCESO CLAVE:** Administración de Recursos Financieros

META: 0.5.1	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
36.- Para el 2014, el depto. de Recursos Financieros del ITZ, integrará, gestionará y evaluará los 3 documentos de ejercicio de recursos (Informes de Estados Financieros, Informes de Ingresos Propios y Egresos) para asegurar el cumplimiento de la normatividad trimestral	100%	60%	100%	DOCUMENTOS ENTREGADOS TRIMESTRALMENTE	12
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficacia			Documentos entregados en tiempo y forma/12	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	2.- SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	3.- RECURSOS FINANCIEROS	4.- RECURSOS FINANCIEROS	5.-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	COORDINAR, SUPERVISAR Y EVALUAR LA INTEGRACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ESTADOS FINANCIEROS, INFORMES DE INGRESOS PROPIOS Y EGRESOS.	SUPERVISIÓN CONSTANTE PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE DE MANERA OPORTUNA Y TRANSPARENTE.	ENTREGA AL 100% DE LOS DOCUMENTOS DE ESTADOS FINANCIEROS, INFORMES DE INGRESOS PROPIOS Y EGRESOS EN TIEMPO Y FORMA ANTE LA D.G.E.S.T.	SE DARÁ EL SEGUIMIENTO ADECUADO A LA PRESUPUESTACIÓN AUTORIZADA PARA AGILIZAR EL PROCESO DE ENTREGA DE REPORTES EN TIEMPO Y FORMA A LA D.G.E.S.T.	
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ	M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ	C.P. MA. DE JESÚS RIVAS FLORES	C.P. MA. DE JESÚS RIVAS FLORES	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

C.P. MA. DE JESÚS RIVAS FLORES  
JEFA DEL DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS

M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ  
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 4 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Académico

**PROCESO CLAVE:** Formación Profesional

META: 1.1.1	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO				Estudiantes en Programas Acreditados	4142
1.- Para el 2014, contar con el 85% de estudiantes en programas educativos de licenciatura reconocidos o acreditados por su calidad.	85%	85%	85%		
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
	Calidad		(Estudiantes en programas reconocidos por su calidad / total de estudiantes)*100		
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	2.- DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS	3.- DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS	4.- DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS	5.-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	1. Verificar el cumplimiento de las acciones necesarias, planeadas por los departamentos académicos con base en los programas acreditados.	1. Gestionar los recursos para atender las necesidades generadas por las Instituciones acreditadoras. 2. Atender las observaciones y recomendaciones a los programas evaluados.	1. Estructurar un programa con los organismos acreditadores, así como con los Comités interinstitucionales, para agilizar la atención a las solicitudes de evaluación.	Establecer mecanismos por parte de las áreas académicas para atender los requerimientos necesarios para la acreditación y reacreditación de cada una de las carreras.	
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ÁNGEL CHAGOLLA GAONA	TODOS LOS JEFES DE DEPARTAMENTO ACADÉMICOS	TODOS LOS JEFES DE DEPARTAMENTO ACADÉMICOS	TODOS LOS JEFES DE DEPARTAMENTO ACADÉMICOS	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

DR. MIGUEL ÁNGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADÉMICO

DR. MIGUEL ÁNGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADÉMICO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

5

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Académico

**PROCESO CLAVE:**

Estudios de Posgrado

META: 2.1.2	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO				Profesores con Posgrado	67
2.- Al 2014 lograr que el 51% de Profesores de tiempo completo del Instituto cuenten con estudios de posgrado	51%	50%	51%		
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Calidad			(Profesores con estudios de posgrado / profesores de tiempo completo ) * 100	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION ACADEMICA	2.- Todos los deptos academicos	3.- Todos los deptos academicos	4.- DESARROLLO ACADEMICO	5.-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Verificar que los deptos academicos correspondientes proporcionen el apoyo a los docentes de tiempo completo para que realicen estudios de posgrado	Gestionar que los docentes de tiempo completo a través de Beca-comisión, periodo sabático realicen estudios de posgrado	Revisar que, efectivamente, los docentes de tiempo completo realicen sus estudios de posgrado a través de las prestaciones de periodo sabático y beca-comisión.	Gestionar ante DGEST las becas-comisión o los periodos sabáticos que soliciten los docentes de tiempo completo para realizar estudios de posgrado.	
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	M.A.R.H MA DEL ROCIO RAMIREZ MIRANDA	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 6 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Académico

**PROCESO CLAVE:** Formación Profesional

META: 3.1.1	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
3.- Alcanzar en el 2014, una eficiencia terminal del 60% en los programas educativos de licenciatura	60%	59%	60%	Egresados de licenciatura	620
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficiencia			(Egresados en un periodo regular/cohorte generacional)*100	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION ACADEMICA	DEPTOS. DIV. DE EST. PROFESIONALES, DESARROLLO ACADEMICO	3.- DEPTO. DE DIV. DE EST. PROFESIONALES, DESARROLLO ACADEMICO	4.- DEPTOS. DE DIV. DE EST. PROFESIONALES, DESARROLLO ACADEMICO	5.- DEPTO. DE DIV. DE EST. PROFESIONALES, DESARROLLO ACADEMICO
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Verificar que se realicen las acciones planeadas.	Asignar a los tutores.	Gestionar la asesorías académicas para las asignaturas de cada área académica.	Monitorear permanentemente los índices de reprobación y deserción.	Programar cursos de verano y curso propedéutico
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	JEFES DE DEPARTAMENTO	JEFES DE DEPARTAMENTO	JEFES DE DEPARTAMENTO	JEFES DE DEPARTAMENTO
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

ING. VIRIDIANA GARCÍA NAVARRO  
JEFA DE LA DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 7 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Académico

**PROCESO CLAVE:** Estudios de Posgrado

META: 5.1.2	METAS AL 2014																																																																																			
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD																																																																															
	4.- Para el 2014, lograr una eficiencia terminal del 10% en los programas educativos de posgrado	10%	8%	10%	Egresados del nivel posgrado	2																																																																														
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	TIPO DE INDICADOR			FORMULA																																																																																
	Eficiencia			(Número de alumnos de posgrado que egresan en un ciclo escolar/ Número de alumnos de posgrado que ingresan 2años atrás)*100																																																																																
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION ACADEMICA	2.- SUBDIRECCION ACADEMICA	3.- DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO	4.- DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO	5.- DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO																																																																															
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Apoyar la gestion de plazas de profesor-investigador ante la DGEST para que los asesores cuenten con tiempo para brindar asesoría adecuada a sus estudiantes	Apoyar a los profesores y estudiantes de posgrado en la participación y asistencia a congresos, estancias de investigación e intercambio.	Contar con un procedimiento efectivo de ingreso a los programas de posgrado	Promover la participación en las convocatorias de financiamiento de proyectos de investigación para que los profesores cuenten con recursos para realizar sus proyectos.	Contar con acuerdos de colaboración interinstitucionales para que los estudiantes y profesores puedan realizar estancias de investigación																																																																															
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	M.T.I. LAURA VILLAVECIENCIO GOMEZ	MTI LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ	MTI LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ																																																																															
PERIODO DE EJECUCIÓN	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN**

**SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN**

**AUTORIZÓ**

**M.T.I LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ**  
JEFA DE LA DIVISION DE POSGRADO E INVESTIGACION

**DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA**  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

**ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO**  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 8 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Académico

**PROCESO CLAVE:** Estudios de Posgrado

META: 6.1.2	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
5.- En el 2014, se incrementará el número de profesores de tiempo completo con reconocimiento al perfil deseable hasta alcanzar un 16%	16%	9%	16%	profesores con perfil deseable	19
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficiencia			Número de profesores con reconocimiento de Perfil deseable	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION ACADEMICA	2.- SUBDIRECCION ACADEMICA	3.- DESARROLLO ACADEMICO	4.- DESARROLLO ACADEMICO	5.-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Difundir la convocatoria del PROMEP.	Apoyar a los profesores de tiempo completo para realizar actividades con relación a la convocatoria de apoyo al Perfil Deseable.	Difundir la convocatoria del PROMEP a las áreas académicas	Gestionar y apoyar a los profesores para que logren el Perfil Deseable.	
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	M.A.R.H. MA DEL ROCIO RAMIREZ MIRANDA	M.A.R.H MA DEL ROCIO RAMIREZ MIRANDA	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.T.I LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ  
JEFA DE LA DIVISION DE POSGRADO E INVESTIGACION

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR





**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 9 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Calidad

**PROCESO CLAVE:** Gestión de la Calidad

META: 7.4.2	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
28.- Al 2014 el instituto tecnológico mantendrá certificado su modelo de equidad de género.	100%	100%	100%	Instituto y Centro certificado	1
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficiencia			(Instituto o Centro Certificado)	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	2.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	3.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	4.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	5.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	PROMOVER TODAS LAS ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE EQUIDAD DE GÉNERO.	APEGARSE A LA NORMATIVIDAD VIGENTE. REALIZAR PLAN DE TRABAJO ANUAL. REALIZAR REUNIONES PERIODICAS PARA INFORMAR EL ESTADO DEL SGE, ANALIZAR EL DESARROLLO Y OPTIMIZAR SU IMPLEMENTACIÓN.	REALIZAR LA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL SGE. MANTENERSE ACTUALIZADOS Y TOMAR LA CAPACITACIÓN NECESARIA PARA FORTALECER AL SGE.	ADQUIRIR EQUIPAMIENTO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SGE	ASISTIR A REUNIONES DE TRABAJO A NIVEL LOCAL, REGIONAL O NACIONAL
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS  
COMITÉ DE CALIDAD ITZ (RD)

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO  
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 10 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Calidad

**PROCESO CLAVE:** Gestión de la Calidad

META: 8.4.2	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO					
29.- Al 2014 el Instituto Tecnológico de Zacatepec mantendrá certificado su proceso educativo bajo la Norma ISO 9001:2008.	100%	100%	100%	Instituto y Centro certificado	1
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
	Eficiencia		(Instituto o Centro Certificado/Total de Institutos y centros)*100		
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	2.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	3.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	4.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	5.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	PROMOVER TODAS LAS ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.	APEGARSE A LA NORMATIVIDAD VIGENTE. REALIZAR PLAN DE TRABAJO ANUAL. REALIZAR REUNIONES PERIODICAS PARA INFORMAR EL ESTADO DEL SGC, ANALIZAR EL DESARROLLO Y OPTIMIZAR SU IMPLEMENTACIÓN.	REALIZAR LA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL SGC. MANTENERSE ACTUALIZADOS Y TOMAR LA CAPACITACIÓN NECESARIA PARA FORTALECER AL SGC BAJO LA NORMA ISO 9001:2008	ADQUIRIR EQUIPAMIENTO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SGC. CAPACITAR A NUEVO PERSONAL PARA QUE SE FORMEN COMO AUDITORES.	ASISTIR A REUNIONES DE TRABAJO A NIVEL LOCAL, REGIONAL O NACIONAL
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS  
COMITÉ DE CALIDAD (RD)

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO  
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 11 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Calidad

**PROCESO CLAVE:** Gestión de la Calidad

META: 9.4.2	METAS AL 2014					
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO				Instituto y Centro certificado	1	
30.- Al 2014 el Instituto Tecnológico de Zacatepec mantendrá certificado su sistema de gestión ambiental bajo la Norma 14001:2004.	100%	100%	100%			
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA		
	Eficiencia			(Instituto o Centro Certificado/Total de Institutos y centros)*100		
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	2.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	3.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	4.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	5.- COMITÉ DE CALIDAD (RD)	
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	PROMOVER TODAS LAS ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN AL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL.	APEGARSE A LA NORMATIVIDAD VIGENTE. REALIZAR PLAN DE TRABAJO ANUAL. REALIZAR REUNIONES PERIÓDICAS PARA INFORMAR EL ESTADO DEL SGA, ANALIZAR EL DESARROLLO Y OPTIMIZAR SU IMPLEMENTACIÓN.	REALIZAR LA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL SGA. MANTENERSE ACTUALIZADOS Y TOMAR LA CAPACITACIÓN NECESARIA PARA FORTALECER AL SGA BAJO LA NORMA ISO 14001:2004	ADQUIRIR EQUIPAMIENTO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SGA. CAPACITAR A NUEVO PERSONAL PARA QUE SE FORMEN COMO AUDITORES.	ASISTIR A REUNIONES DE TRABAJO A NIVEL LOCAL, REGIONAL O NACIONAL	
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D	

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.T.I. ADRIANA IVETT DE LA ROCA CHIAPAS  
COMITÉ DE CALIDAD (RD)

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO  
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR





**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 13 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Académico

**PROCESO CLAVE:** Formación Profesional

META: 12.1.1	METAS AL 2014					
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
6.- Lograr para el 2014, incrementar a 5,000 estudiantes la matrícula de licenciatura.	100%	96%	100%	Estudiantes en modalidad escolarizada	5000	
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA			
	Eficiencia		Estudiantes atendidos en licenciatura			
<b>UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META</b>	1.- DESARROLLO ACADEMICO	2.- DESARROLLO ACADEMICO	3.- DESARROLLO ACADEMICO	4.- DESARROLLO ACADEMICO	5.- Todos los deptos academicos	
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META</b>	Gestionar los recursos para el cumplimiento de las acciones.	Implementar acciones para la promoción de las carreras que ofertará el Instituto	Atender las necesidades de tutoría que soliciten las unidades académicas para evitar deserción y reprobación.	Promocionar las carreras que ofertará el Instituto Tecnológico.	Ampliar el horario de atención a los estudiantes	
<b>FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)</b>	M.A.R.H. MA DEL ROCIO RAMIREZ MIRANDA	M.A.R.H. MA. DEL ROCIO RAMIREZ MIRANDA	M.A.R.H. MA DEL ROCIO RAMIREZ MIRANDA	M.A.R.H. MA DEL ROCIO RAMIREZ MIRANDA	Todos los deptos academicos	
<b>PERIODO DE EJECUCIÓN</b>	E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D	

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.A.R.H. MA DEL ROCIO RAMIREZ MIRANDA  
JEFA DE DESARROLLO ACADEMICO

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 14 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Académico

**PROCESO CLAVE:** Estudios de Posgrado

META: 13.1.2	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
7.- Al 2014 lograr que un 50% de estudiantes de los posgrados habilitados cuenten con una beca.	50%	70%	50%	Estudiantes becados	8
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficiencia			estudiantes becados en posgrado/total de la matrícula de posgrado*100	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	2.- DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN	3.- DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN	4.-	5.-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Difundir las convocatorias para que los alumnos de posgrado obtengan alguna beca.	Gestionar mediante la realización de los tramites respectivos para la obtención de alguna beca.	Motivar y orientar a los investigadores para que desarrollen proyectos vinculados con el sector productivo, los cuales puedan ofrecer becas a los estudiantes involucrados en dichos proyectos.		
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ÁNGEL CHAGOLLA GAONA	M.T.I. LAURA VILLAVICENCIO GÓMEZ	M.T.I. LAURA VILLAVICENCIO GÓMEZ		
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X		

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

**M.T.I. LAURA VILLAVICENCIO GÓMEZ**

JEFA DE LA DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

**DR. MIGUEL ÁNGEL CHAGOLLA GAONA**

SUBDIRECTOR ACADÉMICO

**ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO**

DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 15 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Académico

**PROCESO CLAVE:** Estudios de Posgrado

META: 15.1.2	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
8.- Para el 2014, incrementar a 25 los estudiantes en posgrado	100%	60%	100%	Estudiante inscrito	25
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficacia			Estudiantes atendidos en posgrado	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION ACADEMICA	2.- SUBDIRECCION ACADEMICA	3.- DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO	4.- DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO	5.- DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	-Promover el ingreso directo de los mejores alumnos egresados de licenciatura del propio instituto y otras instituciones	Apoyar las acciones de difusión de los programas de posgrado así como los beneficios de estudiar el posgrado en la Institución.	Captar a los profesionistas titulados que se encuentren en empresas, instituciones educativas y centros de investigación que deseen cursar un posgrado	Realizar trípticos de calidad con información de los posgrados	Difundir en los alumnos próximos a egresar los planes de posgrado existentes y la importancia de estudiar un posgrado.
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	M.T.I. LAURA VILLAVECIENCIO GOMEZ	MTI LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ	MTI LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.T.I LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ  
JEFA DE LA DIVISION DE POSGRADO E INVESTIGACION

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 16 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Académico

**PROCESO CLAVE:** Desarrollo Profesional

META: 17.1.3	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
9.- Al 2014, 250 profesores habrán participado en cursos de actualización docente y/o profesional.	82%	67%	82%	Profesores Participantes	250
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Calidad			Número de profesores que han participado en eventos de formación profesional/Número total de profesores ) *100	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION ACADEMICA	2.- Todos los deptos academicos	3.- Todos los deptos academicos	4.- Todos los deptos academicos	5.- Todos los deptos academicos
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Gestionar los recursos necesarios para ofrecer los cursos solicitados como necesidades de capacitación.	Detectar necesidades de capacitación en formación docente y actualización profesional.	Solicitar los cursos necesarios ante las autoridades correspondientes.	Comisionar a docentes para que asistan a los cursos.	Verificar que la capacitación haya sido efectiva.
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	Todos los deptos academicos	Todos los deptos academicos	Todos los deptos academicos
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X	X X X X X X	X X X X X X	X X X X X X	X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.A.R.H MA DEL ROCIO RAMIREZ MIRANDA  
JEFA DE DESARROLLO ACADEMICO

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR





**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 17 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Académico

**PROCESO CLAVE:** Investigación

META: 19.1.4	METAS AL 2014																							
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD																			
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO																								
10.- En el 2014 se contará con 1 red de investigación.	100%	100%	100%	Redes de Investigación	1																			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA																					
	Calidad		Redes de investigación en el SNIT																					
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION ACADEMICA	2.- SUBDIRECCION ACADEMICA	3.- SUBDIRECCION ACADEMICA	4.- DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO	5.- DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO																			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Garantizar la participación de los cuerpos académicos en las convocatorias de fondos para las redes de investigación	Establecer convenios de colaboración con las Instituciones para el desarrollo de proyectos de investigación y movilidad de profesores y estudiantes	Apoyar a los CAs mejorando la infraestructura de sus laboratorios para fortalecer las líneas de investigación y la red.	Promover la elaboración de proyectos de investigación intra e interinstitucionales.	Promover las estancias de investigación e intercambios académicos entre los profesores de las diferentes academias.																			
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	MTI LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ	MTI LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ																			
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D																			
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

**M.T.I LAURA VILLAVICENCIO GOMEZ**  
JEFA DE LA DIVISION DE POSGRADO E INVESTIGACION

**DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA**  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

**ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO**  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

18

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Planeación

**PROCESO CLAVE:**

Soporte Técnico en Cómputo y Telecomunicaciones

**META: 20.3.3**

**METAS AL 2014**

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD																	
	21.- Lograr para el 2014, que el Instituto Tecnológico de Zacatepec tenga conectividad a Internet en 39 Pc's. en el Centro de Información.	100%	68%	100%	Institutos Tecnológicos y Centros con conectividad a Internet en el Centro de Información	39																
	<b>TIPO DE INDICADOR</b>			<b>FORMULA</b>																		
	Calidad			(Total de computadoras en el centro de información conectadas a internet /Total de computadoras en el centro de información)*100																		
<b>UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META</b>	1.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRATIVA	2.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRATIVA	3.- CENTRO DE CÓMPUTO Y CENTRO DE INFORMACIÓN	4.- CENTRO DE CÓMPUTO Y CENTRO DE INFORMACIÓN	5.-																	
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META</b>	Gestión y seguimiento de los oficios enviados ante las instancias correspondientes para el equipamiento del Centro de Información.	Gestión y seguimiento de recursos solicitados a la DGEST para este fin y poder contar con el mobiliario, equipo informático y refacciones para el buen funcionamiento del Centro de Información..	Atencion a los docentes y estudiantes para crear una cultura de desarrollo de medios visuales y auditivos, solicitar un diagnóstico del equipo actual y las necesidades del mismo para poder programar cada año.	Hacer los trámites y el seguimiento para la obtención de los bienes informáticos, refacciones y accesorios para mantener en óptima operación la conectividad a internet al Centro de Información.																		
<b>FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)</b>	M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ, M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ, M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	LIC. VENANCIO BÁRCENAS MARTÍNEZ, ING. NARDA MARTÍNEZ GARCÍA	LIC. VENANCIO BÁRCENAS MARTÍNEZ, ING. NARDA MARTÍNEZ GARCÍA																		
<b>PERIODO DE EJECUCIÓN</b>	E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D																	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

LIC. VENANCIO BÁRCENAS MARTÍNEZ  
JEFE DEL CENTRO DE CÓMPUTO

M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ  
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

19

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Planeación

**PROCESO CLAVE:**

Soporte Técnico en Cómputo y Telecomunicaciones

**META: 21.3.3**

**METAS AL 2014**

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	22.- Para el 2014, incrementar la Infraestructura en Cómputo para lograr un indicador de 13 estudiantes por computadora dentro de la Institución.	100%	95%	100%	Estudiantes por Computadora
<b>TIPO DE INDICADOR</b>			<b>FORMULA</b>		
Calidad			(Número total de estudiantes/Número total de computadoras exclusivamente para servicio de los estudiantes)*100		

**UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META**

1.- SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

2.- SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

3.- CENTRO DE CÓMPUTO

4.-

5.-

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META**

Gestión y seguimiento de los oficios enviados ante las instancias correspondientes.

Gestión y seguimiento de recursos solicitados a DGEST para este fin.

Se trabajará en el acondicionamiento de nuevos espacios para poder incrementar el número de equipos para uso de los estudiantes del ITZ.

**FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)**

M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ

M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ

LIC. VENANCIO BÁRCENAS MARTÍNEZ

**PERIODO DE EJECUCIÓN**

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																								

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
LIC. VENANCIO BÁRCENAS MARTÍNEZ  
JEFE DEL CENTRO DE CÓMPUTO

\_\_\_\_\_  
M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ  
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

\_\_\_\_\_  
ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 20 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Planeación

**PROCESO CLAVE:** Soporte Técnico en Cómputo y Telecomunicaciones

META: 22.3.3	METAS AL 2014											
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD							
23.- Para el 2014, lograr que las 8 aulas del ITZ, estén equipadas con Tecnologías de la Información y la Comunicación.	100%	100%	100%	Aulas equipadas	8							
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA								
	Calidad			Número de aulas equipadas con TIC'S/Número total de aulas) *100								
<b>UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META</b>	1.- SUDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	2.- SUDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	3.- CENTRO DE CÓMPUTO	4.-	5.-							
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META</b>	Gestión y seguimiento de los oficios enviados ante las instancias correspondientes.	Gestión y seguimiento de recursos solicitados a DGEST para este fin.	Se trabajará en la conexión a la red de los nuevos espacios dentro del ITZ.									
<b>FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)</b>	M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ	M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ	LIC. VENANCIO BÁRCENAS MARTÍNEZ									
<b>PERIODO DE EJECUCIÓN</b>	E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D											

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
LIC. VENANCIO BÁRCENAS MARTÍNEZ  
JEFE DEL CENTRO DE CÓMPUTO

\_\_\_\_\_  
M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ  
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

\_\_\_\_\_  
ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

21

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Planeación

**PROCESO CLAVE:**

Soporte Técnico en Cómputo y Telecomunicaciones

**META: 23.3.3**

**METAS AL 2014**

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD							
	24.- En el 2014, lograr que 1 Sala de Videoconferencias del Instituto Tecnológico de Zacatepec, tenga conectividad a la red académica de Internet II.	100%	100%	100%	Institutos Tecnológicos con conectividad a Internet	1						
	<b>TIPO DE INDICADOR</b>			<b>FORMULA</b>								
	Calidad			( Sala de Videoconferencia conectada a Internet II/ Sala de Videoconferencia programada al 2014)*100								
<b>UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META</b>	1.- SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	2.- SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	3.- CENTRO DE CÓMPUTO	4.-	5.-							
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META</b>	Gestión y seguimiento de los oficios enviados ante las instancias correspondientes.	Gestión y seguimiento de recursos solicitados a DGEST para este fin.	Difundir a la comunidad tecnológica la forma correcta del uso de internet II.									
<b>FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)</b>	M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ	M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ	LIC. VENANCIO BÁRCENAS MARTÍNEZ									
<b>PERIODO DE EJECUCIÓN</b>	E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D											

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
LIC. VENANCIO BÁRCENAS MARTÍNEZ  
JEFE DEL CENTRO DE CÓMPUTO

\_\_\_\_\_  
M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ  
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

\_\_\_\_\_  
ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

22

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Académico

**PROCESO CLAVE:**

Formación Profesional

**META: 24.1.1**

**METAS AL 2014**

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	11.- Lograr que en el 2014, el 100% de los programas educativos de licenciatura se orienten al desarrollo de competencias profesionales.	100%	100%	100%	Programas educativos actualizados con enfoque al desarrollo de competencias profesionales en los Institutos Tecnológicos
			<b>TIPO DE INDICADOR</b>	<b>FORMULA</b>	
			Eficacia	(Número de programas educativos orientados a competencias profesionales / Número total de programas educativos ) * 100	

UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION ACADEMICA	2.- SUBDIRECCION ACADEMICA	3.- DIVISION DE ESTUDIOS PROFESIONALES Y SERV. ESCOLARES	4.- Todos los deptos academicos	5.- Todos los deptos academicos	
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Dar a conocer el marco juridico legal emitido por la DGEST	Gestionar los recursos necesarios para el desarrollo de los programas educativos con enfoque por competencias profesionales	Verificar el cumplimiento de los planes y programas de estudio con enfoque por competencias emitidos por la DGEST	Diseñar las especialidades con enfoque por competencias profesionales	Verificar el cumplimiento de los planes y programas de estudio con enfoque por competencias emitidos por la DGEST	
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	ING. VIRIDIANA GARCIA NAVARRO, MM. MIRLA DOMINGUEZ	Todos los deptos academicos	Todos los deptos academicos	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D	

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA  
SUBDIRECTOR ACADEMICO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

23

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Planeación

**PROCESO CLAVE:**

Difusión Cultural y Promoción Deportiva

**META: 25.3.4**

**METAS AL 2014**

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD																																																																																																
	25.- Para el 2014, lograr que el 14% (1182 alumnos) de los estudiantes del Instituto Tecnológico de Zacatepec, participen en actividades de física y deporte.	14%	10%	14%	Estudiantes que participan en actividades, deportivas,	1182																																																																																															
	<b>TIPO DE INDICADOR</b>			<b>FORMULA</b>																																																																																																	
	Eficacia			(Número de alumnos de licenciatura que participan en programas de física y deporte y de formación integral / Número del total de alumnos de licenciatura ) *100																																																																																																	
<b>UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META</b>	1.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	2.- DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES	3.- JEFES DE OFICINA DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES	4.- PROMOTORES Y MONITORES DE SERVICIO SOCIAL	5.-																																																																																																
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META</b>	1.- Viabilizar la participación de los estudiantes del ITZ, en las actividades Culturales, Deportivas, Cívicas y recreativas en el SNIT y regional, estatal, nacional. 2.- Otorgar los 2 créditos a los estudiantes del ITZ en base a la normativa vigente.	1. Administrar el tiempo y el uso de espacios para la práctica de las actividades deportivas, culturales y cívicas de los alumnos. 2. Gestionar ante la autoridad competente del Instituto la asignación de recursos materiales y humanos (plazas de promotores deportivos) para satisfacer las necesidades del Dpto. de actividades extraescolares. 3. Elaborar el POA y el PTA del Dpto.	1. Realizar en tiempo y forma la práctica de las actividades deportivas, cívicas y culturales, de los alumnos. 2. Gestionar ante el Jefe del Dpto. la asignación de recursos materiales y humanos (plazas de promotores deportivos y culturales) para satisfacer las necesidades del Dpto. 3. Realizar las acciones pertinentes en coordinación con el Jefe del Dpto. para la ejecución del ejercicio y control	Participar en coordinación con el Jefe del Dpto. en el ejercicio y control del presupuesto asignado al Dpto. para la adquisición de materiales y equipos necesarios en las actividades extraescolares. Solicitar el apoyo necesario con monitores de servicio social para brindar una mejor atención a los alumnos.																																																																																																	
<b>FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)</b>	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.A. MARÍA DEL SOCORRO CONTRERAS OCHOA	JEFES DE OFICINA Y PROMOTORES DE ÁREA	PROMOCIÓN DEPORTIVA, CÍVICA, ARTE Y CULTURA																																																																																																	
<b>PERIODO DE EJECUCIÓN</b>	<table border="1"> <tr> <td>E</td><td>F</td><td>M</td><td>A</td><td>M</td><td>J</td><td>J</td><td>A</td><td>S</td><td>O</td><td>N</td><td>D</td> <td>E</td><td>F</td><td>M</td><td>A</td><td>M</td><td>J</td><td>J</td><td>A</td><td>S</td><td>O</td><td>N</td><td>D</td> <td>E</td><td>F</td><td>M</td><td>A</td><td>M</td><td>J</td><td>J</td><td>A</td><td>S</td><td>O</td><td>N</td><td>D</td> <td>E</td><td>F</td><td>M</td><td>A</td><td>M</td><td>J</td><td>J</td><td>A</td><td>S</td><td>O</td><td>N</td><td>D</td> </tr> <tr> <td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td></td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td> <td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td></td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td> <td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td> <td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td> </tr> </table>				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D																																																						
X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																						

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.A. MARÍA DEL SOCORRO CONTRERAS OCHOA  
JEFA DEL DEPTO. DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO  
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 24 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Planeación

**PROCESO CLAVE:** Difusión Cultural y Promoción Deportiva

META: 26.3.4	METAS AL 2014											
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZADO EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD							
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO				Estudiantes que participan en actividades, artísticas, cívicas y culturales.	1098							
26.- Para el 2014, lograr que el 13% (1098 alumnos) de los estudiantes participen en actividades artísticas, cívicas y culturales.	13%	8%	13%									
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA								
	Eficacia			Número de alumnos licenciatura que participan en eventos artísticos, cívicos y culturales de formación integral / Número del total de alumnos de licenciatura ) * 100								
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION DE PLANEACION	2.- SUBDIRECCION DE PLANEACION	3.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES	4.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES	5.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Viabilizar la participación de los estudiantes del Instituto Tecnológico de Zacatepec, en las actividades Culturales, Deportivas, Cívicas y recreativas en el SNIT y regional, estatal, nacional.	Otorgar los 2 créditos a los estudiantes del ITZ en base a la normativa vigente.	Administrar el tiempo y el uso de espacios para la práctica de las actividades deportivas, culturales y cívicas de los alumnos.	Gestionar ante la autoridad competente del Instituto la asignación de recursos materiales y humanos (plazas de promotores deportivos) para satisfacer las necesidades del Dpto. de actividades extraescolares.	Realizar las acciones pertinentes en coordinación con la Subdirección de Planeación para la ejecución del ejercicio y control del presupuesto asignado al Dpto. .							
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	MC. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.A. MARIA DEL SOCORRO CONTRERAS OCHOA	M.A. MARIA DEL SOCORRO CONTRERAS OCHOA	M.A. MARIA DEL SOCORRO CONTRERAS OCHOA							
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D											

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.A. MARIA DEL SOCORRO CONTRERAS OCHOA  
JEFA DEL DEPTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO  
SUBDIRECTORA DE PLANEACION

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR







**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

26

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Académico

**PROCESO CLAVE:**

Formación Profesional

**META: 28.1.1**

**METAS AL 2014**

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
	12.-Para el 2014, lograr que el 20% de los estudiantes desarrollen competencias en una segunda lengua	20%	20%	20%	Estudiantes que que desarrollan competencias en una segunda lengua	970
	<b>TIPO DE INDICADOR</b>			<b>FORMULA</b>		
	Eficacia			(Número de alumnos de licenciatura con las competencias de una segunda lengua/ Número total de alumnos de licenciatura ) *100		
<b>UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META</b>	1.- SUBDIRECCION ACADEMICA	2.- DIVISION DE ESTUDIOS PROFESIONALES	3.- DIVISION DE ESTUDIOS PROFESIONALES	4.- DIVISION DE ESTUDIOS PROFESIONALES	5.- DIVISION DE ESTUDIOS PROFESIONALES	
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META</b>	Gestionar los recursos para el cumplimiento de las acciones y gestionar la realización de convenios con alguna institución de idiomas.	Promover que los departamentos académicos a través de sus maestros, programen cursos de inglés para los estudiantes.	Promover en los estudiantes, la inscripción a los cursos de inglés y Realizar inscripción de los alumnos	Programar las fechas de examen de comprensión en calendario del Instituto	Realizar el registro de solicitudes de los alumnos para la presentación del examen de inglés	
<b>FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)</b>	DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA	ING. VIRIDIANA GARCIA NAVARRO	ING. VIRIDIANA GARCIA NAVARRO, MM. MIRLA DOMINGUEZ	ING. VIRIDIANA GARCIA NAVARRO	ING. VIRIDIANA GARCIA NAVARRO	
<b>PERIODO DE EJECUCIÓN</b>	E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D		E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D	

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

ING. VIRIDIANA GARCIA NAVARRO

JEFA DE LA DIVISION DE ESTUDIOS PROFESIONALES

DR. MIGUEL ANGEL CHAGOLLA GAONA

SUBDIRECTOR ACADEMICO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO

DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 27 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Vinculación

**PROCESO CLAVE:** Vinculación Institucional

META: 29.2.1	METAS AL 2014																																															
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD																																											
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	100%	100%	100%	Institutos Tecnológicos y Centros con Consejo de Vinculación	1																																											
15.- Para el 2014, el Instituto Tecnológico de Zacatepec consolidará la operación del Consejo Institucional de Vinculación.	TIPO DE INDICADOR		FORMULA																																													
	Eficiencia		Consolidación de la operación del Consejo Institucional de Vinculación																																													
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	2.- GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN	3.- GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN	4.-	5.-																																											
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Brindar el apoyo requerido para que el Consejo de Vinculación cumpla con las sesiones calendarizadas, dar seguimiento a los acuerdos tomados en las sesiones del Consejo.	Convocar a los miembros del Consejo a las reuniones, asistir a las reuniones del Consejo.	Dar seguimiento a los acuerdos tomados en las reuniones, proponer actividades en beneficio de los estudiantes del IT de Zacatepec en Consejo de Vinculación.																																													
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.A.R.H. MARITZA CIPRIÁN ROSARIO	M.A.R.H. MARITZA CIPRIÁN ROSARIO																																													
PERIODO DE EJECUCIÓN	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X												

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.A.R.H. MARITZA CIPRIÁN ROSARIO

JEFA DEL DEPTO. DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO

SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO

DIRECTOR





**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 29 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Vinculación

**PROCESO CLAVE:** Vinculación Institucional

META: 31.2.1	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
16.- Para el 2014, se habrán encuestado el 15% de los egresados de las últimas cinco generaciones del I.T. de Zacatepec	15%	15%	15%	Egresados ubicados	225
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficiencia			Egresados encuestados	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	2.- GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN	3.-	4.-	5.-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Supervisar y coordinar las actividades de la encuesta 2. Apoyar y facilitar las actividades de la aplicación de la encuesta.	Concentra la base de datos de egresados. 2. Realizar la aplicación de la encuesta.			
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.A.R.H. MARITZA CIPRIÁN ROSARIO			
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X			

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

**M.A.R.H. MARITZA CIPRIÁN ROSARIO**

JEFA DEL DEPTO. DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

**M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO**

SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

**ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO**

DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 30 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Vinculación

**PROCESO CLAVE:** Vinculación Institucional

META: 32.2.1	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO					
17.- Para el 2014, se lograra la vinculacion con un Centro de Patentamiento y el IT de Zacatepec	0%	0%	100%	Centros evaluados	1
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
	Eficiencia		Centros de Pantentamiento en operación evaluados		
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION DE PLANEACION	2.- GESTION TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN	3.-	4.-	5.-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Supervisar y coordinar las actividades de Vinculacion con los centros de patentamiento	Establecer contacto con los centros de patentamiento para promover y difundir los seervicios ofrecidos entre los profesores y estudiantes			
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.A.R.H. MARITZA CIPRIAN ROSARIO			
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X			

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.A.R.H. MARITZA CIPRIAN ROSARIO  
JEFA DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO  
SUBDIRECTORA DE PLANEACION

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR





**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 32 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Vinculación

**PROCESO CLAVE:** Vinculación Institucional

META: 34.2.1	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
19.- Para el 2014, lograr que el 80% (300) de los estudiantes realicen su servicio social en programas de desarrollo comunitario y rezago educativo.	60%	91%	80%	Estudiantes realizando servicio social	300
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficacia			Número de alumnos licenciatura realizando servicio social en programa de interés público y desarrollo comunitario / Número total de alumnos de licenciatura realizando servicio social )*100	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION DE PLANEACION	2.- GESTION TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN	3.- GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN	4.- GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN	5.- GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Seguimiento y apoyo a la oficina de Servicio Social	Apoyar, coordinar y supervisar las actividades de la oficina de servicio social.	Cumplir y dar seguimiento al lineamiento para la operación y acreditación del servicio social.	Identificar necesidades de la sociedad a través de la comunicación con las dependencias de gobierno(municipal, estatal, o federal), instituciones educativas, asociaciones civiles y demás que demanden alumnos para servicio social.	Dar Seguimiento al procedimiento de servicio social.
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.A.R.H. MARITZA CIPRIAN ROSARIO	M.A.R.H. MARITZA CIPRIAN ROSARIO	M.A.R.H. MARITZA CIPRIAN ROSARIO	M.A.R.H. MARITZA CIPRIAN ROSARIO
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

**ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN**

**SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN**

**AUTORIZÓ**

**M.A.R.H. MARITZA CIPRIAN ROSARIO**  
JEFA DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

**M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO**  
SUBDIRECTORA DE PLANEACION

**ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO**  
DIRECTOR





**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 33 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Vinculación

**PROCESO CLAVE:** Vinculación Institucional

META: 35.2.1	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO					
20.- Para el 2014, se iniciara la gestion para la implementacion de la Oficina de Transferencia de Tecnología (OTT). Del IT Zacatepec	0%	0%	100%	OTT operando	1
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
	Eficiencia		Número de OTT en operación		
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION DE PLANEACION	2.- GESTION TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN	3.-	4.-	5.-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Supervisar y coordinar las actividades para conocer los servicios ofrecidos por las oficinas de transferencia de tecnología	Conocer y cincuarse con oficinas de transferencia de tecnología.			
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	M.A.R.H. MARITZA CIPRIAN ROSARIO			
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X			

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

M.A.R.H. MARITZA CIPRIAN ROSARIO  
JEFA DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO  
SUBDIRECTORA DE PLANEACION

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 34 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Planeación

**PROCESO CLAVE:** Planeación Estratégica y Táctica y de Organización

META: 36.3.2	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO				Institutos Tecnológicos cuyas comunidades participan en la elaboración del Programa de Fortalecimiento Institucional	1
33.- Para el 2014, el Instituto Tecnológico de Zacatepec participará en todas las convocatorias ofertadas en el año que representen la obtención de recursos adicionales para la institución a través de la integración de su Programa de Fortalecimiento	100%	100%	100%		
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
	Eficiencia		Participación del Tecnológico en las convocatorias del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional		
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIONES DEL ITZ	2.- JEFES DE DEPARTAMENTO	3.- JEFES DE DEPARTAMENTO	4.- DEPARTAMENTOS Y JEFES DE OFICINA	5.-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Actualizarse sobre cualquier información en la DGEST de Programas de Fortalecimiento Institucional o similares para el 2014. Difundir ante la comunidad tecnológica de los requisitos de las convocatorias a participar y así conocer y preparar la información necesaria.	El depto. de Planeación difunde y da a conocer a todo el cuerpo directivo y demás involucrados la información a cubrir y condensar para los programas en que se vaya a participar.	Concentrar la información final para presentarla al cuerpo directivo el documento final y una vez obtenido el Vo. Bo hacer la entrega del mismo ante las autoridades o dependencias correspondientes. Preparar la información que se requiera para el Informe de Rendición de Cuentas.	Solicitar de las jefaturas de oficina el apoyo en la recolección y análisis de la información necesaria para este fin. Participar activamente en las reuniones o actividades para este fin o de cualquier otro aspecto relacionado con el depto. de Planeación.	
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	SUBDIRECTORES ACADÉMICO, PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN Y DE SERVICIOS	TODOS LOS JEFES DE DEPARTAMENTO	TODOS LOS JEFES DE DEPARTAMENTO	DEPTO. DE PLANEACIÓN Y DEMÁS DEPARTAMENTOS	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_  
**LIC. JESÚS ISRAEL CARVAJAL RUIZ**  
 JEFE DEL DEPTO. DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

\_\_\_\_\_  
**M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO**  
 SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

\_\_\_\_\_  
**ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO**  
 DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

35

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Planeación

**PROCESO CLAVE:**

Planeación Estratégica y Táctica y de Organización

**META: 37.3.2**

**METAS AL 2014**

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	32.- Para el 2014, el Instituto Tecnológico de Zacatepec continuará presentando anualmente su Informe de Rendición de Cuentas	100%	100%	100%	Instituciones que presentan Informe de Rendición de Cuentas
	<b>TIPO DE INDICADOR</b>			<b>FORMULA</b>	
	Eficacia			Entrega anual del informe de Rendición de Cuentas con oportunidad y veracidad	
<b>UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META</b>	1.- SUBDIRECCIONES DEL ITZ	2.- SUBDIRECCIONES DEL ITZ	3.- Todos los deptos del ITZ	4.- Comunicación y Difusión	5.-
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META</b>	Entregar la información de las áreas a cargo de cada subdirección para su integración en el Informe al depto. de Comunicación y Difusión	Definen estrategia para integrar el Informe de rendición de Cuentas del ITZ	Comunicación y Difusión junto con Planeación dan a conocer a los jefes de departamento la información que deben condensar para el Informe de rendición de Cuentas.	Integra la información presentada por los subdirectores en un disco acorde a los lineamientos emitidos por la DGEST	
<b>FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)</b>	ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO	ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO	Todos los deptos del ITZ	ING. ALMA LILY NAVA SEDANO	
<b>PERIODO DE EJECUCIÓN</b>	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

**ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN**

**SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN**

**AUTORIZÓ**

ING. ALMA LILY NAVA SEDANO  
JEFA DEL DEPTO. DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO  
SUBDIRECTORA DE PLANEACION

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 36 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Calidad

**PROCESO CLAVE:** Capacitación y Desarrollo

META: 38.4.3	METAS AL 2014																																																											
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD																																																							
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO																																																												
35.- En el 2014, se logrará el registro de 128 participantes en eventos de capacitación y desarrollo de directivos y personal de apoyo y asistencia a la educación.	61%	70%	80%	Participantes en cursos de capacitación	128																																																							
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA																																																									
	Eficacia		(Número de directivos y personal de apoyo y asistencia a la educación que han participado en cursos de capacitación y desarrollo / Número total de directivos y personal de apoyo y asistencia a la educación ) * 100																																																									
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	2.- RECURSOS HUMANOS	3.- RECURSOS HUMANOS	4.- RECURSOS HUMANOS	5.- RECURSOS HUMANOS																																																							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Solicitar Programa Integral de Formación y Desarrollo de Directivos y Funcionarios Docentes.	Desarrollar un Programa Integral de Formación y Desarrollo de Directivos y Funcionarios Docentes basado en un analisis detección de necesidades.	Gestionar acuerdos de colaboración con instituciones de capacitación y adiestramiento para promover cursos a personal no docente.	Registrar y controlar los movimientos del personal directivo y no docente, así como sus remuneraciones, suspensiones y demás incidencias	Realizar conjuntamente con la Oficina de Servicios al Personal los trámites administrativos que el personal directivo y no docente generen																																																							
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	MA.R.H. ROGACIANO VELAZQUEZ VAZQUEZ	ING. RAYMUNDO REAL PALENCIA	ING. RAYMUNDO REAL PALENCIA	ING. RAYMUNDO REAL PALENCIA	ING. RAYMUNDO REAL PALENCIA																																																							
PERIODO DE EJECUCIÓN	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

ING. RAYMUNDO REAL PALENCIA  
JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

M.A.R.H. ROGACIANO VELAZQUEZ VAZQUEZ  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO  
DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:**

Instituto Tecnológico de Zacatepec

**HOJA:**

37

**DE:**

38

**PROCESO ESTRATÉGICO:**

Planeación

**PROCESO CLAVE:**

Programación Presupuestal e Infraestructura Física

META: 39.3.1	METAS AL 2014				
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO				Institutos Tecnológicos que integraron su Plan Maestro	1
34.- Al 2014 el Instituto Tecnológico de Zacatepec actualizará y dará seguimiento a su Plan Maestro de Desarrollo y Consolidación de la Infraestructura Educativa.	100%	100%	100%		
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA	
	Eficacia			Plan Maestro integrado actualizado/Plan Maestro realizado	
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIONES DEL ITZ	2.- JEFE DE DEPTO. DE REC. MATS. Y SERVICIOS	3.- OFICINA DE COMPRAS	4.- OFICINA DE INTENDENCIA	5.- OFICINA DE CONTROL DE INVENTARIO
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	1.-Elaborar el Plan Maestro de desarrollo de Mantenimiento de la Operación de la Estructura Física y Administrativa para la Consolidación de la Educación, en el Instituto.	1.-Proponer el POA anual para la operación y cumplimiento de la meta. Supervisar las labores del departamento para que cumpla con la meta, correspondiente.	Actualizar el Catálogo de Proveedores de Bienes y servicios. Evaluación de Proveedores. Realizar las compras de Bienes y Servicios, Autorizados conforme a los normas y lineamientos establecidos según el SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD.	Realizar los Servicios en la Infraestructura Educativa, mediante la Limpieza de los Espacios Educativos( Salones y Laboratorios) así como espacios Administrativos, y servicios generales como acondicionamiento de espacios para los eventos educativos y Mantenimiento de áreas verdes.	Registro y Control del Inventario de Bienes del Instituto Tecnológico de Zacatepec en el sistema oficial: "SIBISEP", Supervisar el Almacén y dar trámite oficial a la recepción y entrega de Bienes y Servicios, mediante el Registro, de entradas y Salidas correspondiente.
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	SUBDIRECTORES DEL ITZ	ING. GERARDO VÁZQUEZ SÁNCHEZ	JEFE DE OFICINA	JEFE DE OFICINA	JEFE DE OFICINA
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D
	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

**ING. GERARDO VÁZQUEZ SÁNCHEZ**

JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

**M.A.R.H. ROGACIANO VELÁZQUEZ VÁZQUEZ**

SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

**ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO**

DIRECTOR



**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos y Centros**

**Código: 513-PR-18-R01**

**Revisión 0**

**Referencia a la Norma ISO 9001-2008: 6.1**

**Página 1 de 1**

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2014**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO:** Instituto Tecnológico de Zacatepec **HOJA:** 38 **DE:** 38

**PROCESO ESTRATÉGICO:** Planeación

**PROCESO CLAVE:** Programación Presupuestal e Infraestructura Física

META: 40.3.1	METAS AL 2014											
	PORCENTAJE PROGRAMADO 2013	PORCENTAJE ALCANZADO 2013	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2014	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD							
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO				Institutos Tecnológicos que realizaron el Diagnóstico de su Infraestructura	1							
38.- Para el 2014 el I.T.Z. realizará un diagnóstico de su infraestructura educativa.	100%	100%	100%									
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA								
	Eficacia			(Diagnóstico de Infraestructura realizado/Diagnóstico de infraestructura programado)*100								
UNIDAD RESPONSABLE DE LAS ACCIONES PARA LOGRAR LA META	1.- SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	2.- DEPTO. DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3.- DEPTO. DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	4.-	5.-							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE MAYOR IMPACTO EN LA META	Iniciar, participar y dar seguimiento a la elaboración del diagnóstico de la infraestructura educativa en coordinación con el área de planeación y demás áreas involucradas del ITZ.	Participar activamente en la elaboración del diagnóstico de la infraestructura de la institución tomando como base el mantenimiento menor anual del ITZ.	Actualizar las necesidades de infraestructura del instituto considerando el anteproyecto de inversión del año anterior y el año actual.									
FUNCIONARIO(S) RESPONSABLE(S)	M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO	LIC. JESÚS ISRAEL CARVAJAL RUIZ	LIC. JESÚS ISRAEL CARVAJAL RUIZ									
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D											

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

AUTORIZÓ

**LIC. JESÚS ISRAEL CARVAJAL RUIZ**  
JEFE DEL DEPTO. DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

**M.C. YOLANDA FIGUEROA OCAMPO**  
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

**ING. ROBERTO ORTIZ DELGADILLO**  
DIRECTOR